

## **ПРАВИЛА ПРИЁМА**

в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Республики Хакасия

**«Техникум коммунального хозяйства и сервиса»**

на 2026-2027 учебный год  
(вступают в силу с 01.03.2026)

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии: Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02 сентября 2020 г № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями от 16.03,16.04,30.04 2021г, от 20.10.2022г, Постановлением Правительства РФ от 14 августа 2013 г. № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности», Уставом техникума.

1.2. Правила приема в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Хакасия «Техникум коммунального хозяйства и сервиса» (далее – Техникум) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Республики Хакасия, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности организации приема документов для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.3. Прием иностранных граждан на обучение в техникум осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Республики Хакасия в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.4 Прием в техникум лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

1.5. Прием по образовательным программам, реализуемым в техникуме за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Республики Хакасия является общедоступным.

1.6. Техникум осуществляет обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.7. Условиями приема на обучение по образовательным программам должны быть

гарантированы соблюдение права на образование и зачисление в техникум из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

## **2. Организация приема граждан**

2.1. Организация приема граждан для обучения по освоению образовательных программ осуществляется приемной комиссией техникума (далее - приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор техникума.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором техникума.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается приказом директора техникума.

2.4. При приеме в техникум обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, или необходимой дополнительной информацией, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

## **3. Организация информирования поступающих**

3.1. Техникум объявляет прием на обучение по образовательным программам в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. При приеме документов от поступающего приемная комиссия Техникума знакомит поступающего и его родителей (законных представителей) с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение техникум размещает информацию на своем официальном сайте [tehnikum19.ru](http://tehnikum19.ru) в разделе «Абитуриентам», а также обеспечивает свободный доступ в здание техникума к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии по адресу: г. Абакан, ул. Советская, 175.

3.4. Не позднее 1 марта приемная комиссия на официальном сайте техникума и информационном стенде до начала приема документов размещает:

- правила приема в образовательную организацию;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым образовательная организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Республики Хакасия по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на своем официальном сайте [tehnikum19.ru](http://tehnikum19.ru) в разделе «Абитуриентам» и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная).

3.6. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте [tehnikum19.ru](http://tehnikum19.ru) раздел «Абитуриентам» для ответов на обращения, связанные с приемом в образовательную организацию.

#### **4. Прием документов от поступающих.**

4.1. Прием в техникум по образовательным программам среднего профессионального образования проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

4.2. Прием документов очной формы получения образования производится с 19 июня до 15 августа, а при наличии свободных мест в техникуме прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

4.3. При подаче заявления о приеме (на русском языке) в техникум поступающий предъявляет документы:

4.4.1 Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) или региональных порталов государственных и муниципальных услуг (далее – порталы государственных услуг);
- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;
- в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг:

копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);

- 4 фотографии, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг.

4.4.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);
- заверенный в установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным п.6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";
- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.5. При необходимости создания специальных условий инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья - дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий в случае, если такой документ не может быть получен с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

4.6. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.1 и 4.5 настоящих Правил, вправе предоставлять оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также, указанную в части 9 статьи 56 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

4.7. При личном предоставлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий техникумом.

4.8. Гражданин Российской Федерации, поступающий на обучение по образовательной программе среднего профессионального образования вправе заключить договор о целевом обучении с федеральным государственным органом, органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления, юридическим лицом или предпринимателем (далее - заказчик целевого обучения), если иное не установлено Законом об образовании РФ или международным договором Российской Федерации.

Поступающий, желающий заключить договор о целевом обучении, может подать заявку при приеме на обучение по образовательной программе среднего профессионального образования в соответствии с предложениями заказчика на целевой прием в техникум.

Заявка при приеме на обучение подается в бумажном или электронном виде.

При подаче заявки в бумажном виде поступающий самостоятельно знакомится с предложениями о заключении договора или договоров о целевом обучении, размещенными заказчиками целевого обучения на Единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений "Работа в России" или непосредственно обращается к заказчику целевого обучения или в техникум.

В электронном виде заявка подается посредством единого портала государственных и муниципальных услуг. Одновременно с подачей заявления о приеме на обучение

поступающий представляет сведения, подтверждающие его соответствие требованиям, предъявляемым заказчиком целевого обучения к гражданам, с которыми заключается договор о целевом обучении.

При приеме на обучение договор о целевом обучении заключается после издания приказа о зачислении на обучение, но не позднее начала учебного года. Договор о целевом обучении заключается с гражданином, соответствующим требованиям, предъявляемым заказчиком целевого обучения к гражданам, с которыми может быть заключен договор о целевом обучении и которые приняты на обучение в соответствии с Правилами приема.

При поступлении на обучение по образовательной программе среднего профессионального образования поступающий вправе заключить договор о целевом обучении только с одним заказчиком целевого обучения.

4.9. В заявлении (*Приложение 1*) поступающим указываются все обязательные сведения, обозначенные знаком\*.

4.10. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все обязательные сведения, и (или) сведения, не соответствующие действительности, техникум возвращает документы поступающему.

4.11. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности.

4.12. Поступающие вправе направить/представить заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- лично в приемную комиссию техникума;
- через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении. При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных правилами приема;

в электронной форме:

- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты приемной комиссии [priem@tehnikum19.ru](mailto:priem@tehnikum19.ru) с обозначением «в приемную комиссию»;
- с использованием функционала Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций).
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Приемная комиссия техникума осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Техникум вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в техникум одним из перечисленных способов,

принимаются при их поступлении в техникум не позднее сроков, установленных пунктом 4.2. (очная форма обучения) настоящего Положения.

4.13. При подаче документов взимание платы не допускается.

4.14. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала порталов государственных услуг.

4.15. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.16. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются в приемной комиссии техникума в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

## **5. Вступительные испытания**

5.1 Прием в техникум на все формы обучения, на все образовательные программы проводится без вступительных испытаний.

## **6. Особенности организации приёма граждан инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.**

6.1. Поступающим инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявлений оказывается необходимая помощь с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности):

- присутствие ассистента из числа работников техникума или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (передвигаться, прочитать и оформить документы, общаться с членами приемной комиссии);
- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут пользоваться необходимыми им техническими средствами;
- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в техникум и приемную комиссию, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандуса, поручней, расширенных дверных проемов, расположение приемной комиссии на первом этаже здания).

6.2. По желанию поступающих граждан с ограниченными возможностями здоровья оформление всех документов может проводиться в устной форме при помощи ассистента.

## **7. Зачисление**

7.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации до 17 августа (включительно) до 14-00 текущего года.

В случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в техникум посредством их функционала до 17 августа (включительно) до 14-00 текущего года.

7.2. По истечении сроков предоставления оригиналов документов об образовании и квалификации директором техникума издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала их функционала, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на

информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте техникума.

7.3. В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Республики Хакасия, техникум осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям и профессиям на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

7.4. В первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации предоставляется право на зачисление в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования лицам:

*(часть 9 статьи 56 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" (вступает в силу с 01.03.2026 года))*

подавшим заявку на заключение договора о целевом, обучении, вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации;

*(часть 5.1 статьи 71 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"):*

1) Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;  
2) граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в [пункте 6 статьи 1](#) Федерального закона от 31 мая 1996 года N 61-ФЗ "Об обороне", при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях;

3) граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области,

граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на указанных территориях;

4) лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года;

5) дети лиц, указанных в [пунктах 2 - 4](#) настоящей части;

6) дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах;

7) дети медицинских работников, умерших в результате инфицирования новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) при исполнении ими трудовых обязанностей, по основным профессиональным образовательным программам медицинского образования и фармацевтического образования.

7.5. Преимущественное право зачисления в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при прочих равных условиях (при равенстве индивидуальных рейтинговых баллов) предоставляется лицам (*пункт 3 части 5 и пункты 1-13 части 7 статьи 71 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"*):

1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;

3) инвалиды с детства, инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы;

4) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;

5) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие [Закона](#) Российской Федерации от 15 мая 1991 года N 1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС";

6) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

7) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

8) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных

обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

9) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

10) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в [порядке](#), установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;

11) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным [подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51](#) Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

12) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в [подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3](#) Федерального закона от 12 января 1995 года N 5-ФЗ "О ветеранах";

13) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

14) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона;

7.6. Индивидуальный рейтинговый балл определяется как средний балл - среднее арифметическое всех отметок по общеобразовательным предметам, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) о квалификации, выставленных в документах об образовании, с точностью до 0,01.

На специальность или профессию зачисляются лица, имеющие более высокий средний балл по документу государственного образца об образовании и (или) документу об образовании и о квалификации.

7.7. Результаты индивидуальных достижений учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего

общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

7.8. При равенстве индивидуальных рейтинговых баллов результаты индивидуальных достижений в следующем порядке:

1. наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19 октября 2023 г. № 1738 «Об утверждении Правил выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития»;
2. наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;
3. наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала по профессиональному мастерству «Профессионалы», отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс (Мастера Искусств)»;
4. наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;
5. наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.
6. прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.
7. Наличие у поступающего опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности, за два последних года продолжительностью не менее 100 верифицированных часов, подтвержденных в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства), <http://добровольцыроссии.рф> <https://dobro.ru/> (статья 17 Федерального закона от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»).

В качестве индивидуальных достижений учитываются результаты, полученные только по итогам участия за два последних учебных года. За каждое достижение в соответствии с данным пунктом начисляется по 0,1 балла.

Баллы за индивидуальные достижения начисляются после оценки сотрудниками приемной комиссии документов, представленных поступающим.

Баллы за каждое индивидуальное достижение, указанное в пункте 7.8 положения, начисляются однократно (вне зависимости от их количества).

7.9. При равенстве средних баллов, по документу государственного образца об образовании,

индивидуальных достижений приоритет при приеме на обучение имеют поступающие, имеющие более высокий средний балл по профильным для техникума (технический профиль) общеобразовательным предметам: математика, физика, информатика.

7.10. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в образовательную организацию осуществляется до 1 декабря текущего года.

7.11. В случае зачисления в образовательную организацию на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала порталов государственных услуг обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в образовательную организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и 4 фотографии.

7.12. В настоящие Правила приема могут быть внесены изменения в связи с изменением законодательства в области образования.

Средний балл \_\_\_\_\_  
Пометка о приоритетах:

--	--	--	--

Фамилия \_\_\_\_\_  
Отчество \_\_\_\_\_  
Дата рождения \_\_\_\_\_  
Гражданство \_\_\_\_\_

Приложение 1 (форма заявления)  
Регистрационный номер \_\_\_\_\_

Директору ГБПОУ РХ ТКХиС  
\_\_\_\_\_.

Документ \_\_\_\_\_  
серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_  
кем выдан \_\_\_\_\_  
когда выдан \_\_\_\_\_

Страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии) \_\_\_\_\_

Проживающего (ей) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ район  
город/село/деревня  
Улица \_\_\_\_\_ Дом \_\_\_\_\_ Корпус \_\_\_\_\_ Квартира \_\_\_\_\_

телефон (поступающего): \_\_\_\_\_  
телефон (родителей/законного представителя поступающего, указать): \_\_\_\_\_

Сведения о семье

Фамилия, имя, отчество родителей:

Отец \_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_  
Мать \_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_

**З А Я В Л Е Н И Е**

\*Прошу принять меня на 1 курс \* по очной форме обучения  заочной форме обучения  по специальности(ям) /профессии (ям):

**Укажите в столбце №1 цифрой номер приоритета для рассмотрения заявления приемной комиссией на выбранные профессии и специальности**

Номер приоритета	Наименование специальности/профессии	на места, финансируемые за счет средств федер. бюджета	на места, финансируемые за счет средств бюджета Респ.Хакасия	на места по договорам с оплатой стоимости обучения

О себе сообщаю следующее:

\*Окончил (а) \_\_\_\_\_ году общеобразовательное учреждение \_\_\_\_\_

Аттестат: № \_\_\_\_\_

Образовательное учреждение среднего профессионального образования \_\_\_\_\_  
Документ о предыдущем образовании (диплом): серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Дополнительные сведения:

1. Наличие договора о целевом обучении

2. Наличие индивидуальных достижений:

\_\_\_\_\_ (указать категорию)

3. Отношусь к категории абитуриентов с первоочередным правом поступления

\_\_\_\_\_ (указать категорию)

4. Отношусь к категории абитуриентов с преимущественным правом зачисления

\_\_\_\_\_ (указать категорию)

Нуждаемость в предоставлении общежития

**Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Документ, требующий создания для поступающего специальных условий

Среднее профессиональное образование получаю впервые  не впервые  \_\_\_\_\_  
(подпись поступающего)

С копией лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам и приложением к ней ознакомлен(а): \_\_\_\_\_  
(подпись поступающего)

С копией свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложением к нему ознакомлен(а): \_\_\_\_\_  
(подпись поступающего)

С Уставом ГБПОУ РХ ТКХиС ознакомлен(а): \_\_\_\_\_  
(подпись поступающего)

С образовательными программами ГБПОУ РХ ТКХиС ознакомлен(а): \_\_\_\_\_  
(подпись поступающего)

С датой предоставления оригинала документа об образовании ознакомлен(а): \_\_\_\_\_  
(подпись поступающего)

К заявлению прилагаю документы:

документ об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации (подлинник/копия, заверенная установленным порядком)

4 фотографий 3x4

копия паспорта

документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания специальных условий

договор о целевом обучении

сведения об индивидуальных достижениях

Дата подачи заявления «\_\_» \_\_\_\_ 202\_\_ г. Подпись поступающего \_\_\_\_\_

Подпись родителя/законного представителя \_\_\_\_\_

Документы принял \_\_\_\_\_  
(ФИО секретаря приемной комиссии)

«\_\_» \_\_\_\_ 202\_\_ г